

STATUT KATOLICKIEGO STOWARZYSZENIA „MORIA”

tekst jednolity

WPROWADZENIE (PREAMBUŁA)

1. Historia Ruchu Światło – Życie

Ruch Światło – Życie ma swoje źródło w nurcie odnowy Soboru Watykańskiego II, dlatego – jak wierzymy – powstał z inspiracji Ducha Świętego i jest od samego początku – wedle Założyciela – dziełem Niepokalanej, Matki Kościoła.

Założyciel Ruchu, ks. Franciszek Blachnicki (1921 – 1987), odczytując znaki czasu, rozpoczął na polskiej ziemi dzieło oaz Żywego Kościoła od organizowania rekolekcji oazowych dla ministrantów (1954), Krucjaty Wstrzemięźliwości (1957 – 1960), a w latach następnych wypracował cały system formacyjno-ewangelizacyjny, obejmujący dzieci, młodzież i dorosłych, a także rodziny (1973).

Tak ukształtowany Ruch Żywego Kościoła został zawierzony Niepokalanej, Matce Kościoła 11 czerwca 1973 roku w Krościenku nad Dunajcem przez kardynała Karola Wojtyłę. Akt ten Ruch uznaje za swój akt konstytutywny, a Krościenko jest siedzibą Ruchu. W roku 1976 Ruch Żywego Kościoła przyjął nazwę „Ruch Światło – Życie”.

W diecezji siedleckiej Ruch Światło – Życie zaistniał w 1972 roku, zyskując aprobatę Biskupa Diecezjalnego poprzez mianowanie moderatora diecezjalnego w 1974 roku.

Na początku lat osiemdziesiątych zaczęły powstawać pierwsze wspólnoty Ruchu Światło – Życie na Słowacji i w Czechach. W tym też czasie Założyciel stworzył w Carlsbergu w Niemczech ośrodek Ruchu Światło – Życie dla Polaków za granicą. Obecnie poza Polską wspólnoty Ruchu istnieją na Słowacji, w Czechach, w Rosji, na Ukrainie, na Białorusi, w Boliwii oraz wśród Polaków w Niemczech, na Litwie, w Austrii, w Kanadzie i w Australii.

Z jednego pnia, czyli charyzmatu Ruchu Światło – Życie, którego znakiem jedności jest postać, duchowość i myśl jego Założyciela, wyrosły gałęzie obejmujące swym zasięgiem ludzi z rozmaitych środowisk, stanów, wieku i powołania, którzy w swym życiu chcą na wiele sposobów kierować się jednym i wspólnym dla nich wszystkim dziedzictwem duchowym ks. Franciszka Blachnickiego.

2. Charyzmat Ruchu Światło – Życie

Ruch Światło – Życie obejmuje ludzi różnego wieku i powołania. Cel i program Ruchu wyrażają najkrócej greckie słowa „ΦΩΣ” (światło) i „ΖΩΗ” (życie),

Φ

wpisane w znak krzyża ΖΩΗ, formuła „Światło – Życie”, oznaczająca jedność światła

Σ

danego od Boga i życia, czyli świadectwo chrześcijańskiego życia. Sprawcą tej jedności – jak wierzymy – jest Duch Święty. On sprawia, że światło rozumu, światło sumienia,

światło słowa Bożego, światło Chrystusa jako wzoru osobowego i światło Kościoła w formowaniu dojrzałych chrześcijan rodzi nowego człowieka we wspólnocie Kościoła.

Formacja w Ruchu Światło – Życie ma wieloetapowy charakter, zgodnie ze specyfiką poszczególnych gałęzi Ruchu, ale przy zachowaniu jedności jego charyzmatu. Na każdym z etapów formacja odbywa się przez systematyczną indywidualną pracę uczestnika, przez cotygodniowe spotkania w małej grupie z animatorem oraz przez uczestnictwo w dniach wspólnoty Ruchu. Cechą charakterystyczną tej formacji jest wychowanie do liturgii i przez liturgię.

3. Diakonia Ruchu Światło – Życie

Rezultatem formacji podstawowej członków Ruchu jest świadomość odpowiedzialności za sprawy Kościoła i świata, która wyraża się w podejmowaniu służby na rzecz Ruchu i wspólnot lokalnych – parafii.

Osoby podejmujące posługę w ruchu określa się mianem diakonii Ruchu Światło – Życie. Różne dziedziny działalności Ruchu rodzą potrzebę powstawania diakonii specjalistycznych np. ewangelizacji, miłosierdzia, wyzwolenia (Krucjata Wyzwolenia Człowieka) i życia, deuterokatechumenatu (formacji podstawowej), oaz rekolekcyjnych, liturgii, modlitwy, formacji diakonii (Diecezjalna Szkoła Animatora im. Ks. Wojciecha Danielskiego) i inne. Koordynacja działań diakonii należy do Diakonii Diecezjalnej, którą stanowią księża (moderatorzy rejonowi, moderator moderatorów, moderatorzy diakonii specjalistycznych) oraz grupa osób świeckich, na czele której stoi Moderator Diecezjalny mianowany przez Biskupa Diecezjalnego.

Działanie Diakonii Diecezjalnej określają następujące zasady:

- a) kolegalności – służba musi być sprawowana zespołowo;
- b) pomocniczości – zgodnie z nią zadania, które mogą być wykonane na niższym szczeblu odpowiedzialności, nie muszą być przekazywane w górę;
- c) solidarności – wszyscy czują się współodpowiedzialni za wszystkie sprawy, chociaż w ramach organizacji pracy każdy ma wyznaczone swoje zadanie.

W celu lepszego wypełniania zadań Ruchu Światło – Życie w diecezji siedleckiej powołuje się Katolickie Stowarzyszenie „MORIA”. Nazwa ta nawiązuje do góry, na której Abraham został wezwany do złożenia w ofierze Bogu swego syna Izaaka (Ks. Rodzaju 22, 1-19). Od 1984 roku imię Moria noszą oazy rekolekcyjne diecezji siedleckiej, będąc imieniem własnym Ruchu Światło – Życie w tej diecezji a oznacza „Sanktuarium i górę próby i ofiary”, nawiązując do ofiary z życia Błogosławionych Męczenników z Pratulina.

Stowarzyszenie nie zastępuje Ruchu Światło – Życie i w niczym nie zmienia jego natury. Przyjmując formalnoprawny status kanonicznego stowarzyszenia wiernych, umożliwiają Ruchowi Światło – Życie w diecezji siedleckiej podstawy prawne działania oraz osobowość prawną zarówno na forum prawa kościelnego jak i państwowego, ze wszystkimi tego konsekwencjami: prawami i zobowiązaniami.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Katolickie Stowarzyszenie „Moria” zwane dalej Stowarzyszeniem jest publicznym stowarzyszeniem wiernych, duchownych i świeckich, w rozumieniu Kodeksu Prawa Kanonicznego (kan. 298 – 320) i jest organizacją katolicką w rozumieniu art. 35 ust. 1 i 2. ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego. (Dz.U. Nr 29, poz 154).

§ 2

Biskup Siedlecki eryguje Stowarzyszenie i mianuje asystenta kościelnego Stowarzyszenia w osobie Moderатора Diecezjalnego Ruchu Światło – Życie.

§ 3

Terenem działania Stowarzyszenia jest diecezja siedlecka, w granicach województwa mazowieckiego i lubelskiego, zaś siedziba władz mieści się w Siedlcach.

§ 4

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych prac może zatrudniać pracowników etatowych.

§ 5

Φ

Stowarzyszenie posługuje się pieczęcią okrągłą ze znakiem ZQH w środku i z napisem:

Σ

„Katolickie Stowarzyszenie MORIA – Siedlce” w otoku. Podłużną z nazwą Stowarzyszenia i adresem.

§ 6

Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

ROZDZIAŁ II FORMY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest służba misji Kościoła w świecie współczesnym a zwłaszcza:

1. Wspieranie osobistej przemiany życia ku dojrzałości chrześcijańskiej na drodze realizacji praktyk życia duchowego zawartych w programie formacyjnym Ruchu Światło – Życie.
2. Wspieranie działalności Ruchu Światło – Życie, w tym prowadzenie rekolekcji oazowych oraz innych spotkań formacyjno – modlitewnych.
3. Wspieranie działalności Diecezjalnej Szkoły Animatora im. Ks. Wojciecha Danielskiego.
4. Wspieranie dzieł: formacji liturgicznej wiernych i ewangelizacji.
5. Prowadzenie działalności trzeźwościowej, profilaktyki antyalkoholowej i szerzenie idei abstynencji.
6. Prowadzenie działalności charytatywnej.
7. Troska o przemianę świata w duchu Ewangelii poprzez zaangażowanie społeczne, kulturalne i gospodarcze.
8. Umacnianie jedności małżeńskiej i odnowa katechumenatu rodzinnego.

§ 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego przez:

1. Zarządzanie ośrodkami rekolekcyjnymi, które zostaną nabyte przez Stowarzyszenie lub powierzone administracji Stowarzyszenia.
2. Prowadzenie działalności wydawniczej oraz informacyjnej.
3. Podejmowanie innych działań zgodnych z prawem w ramach działalności statutowej.

§ 9

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w aktualnie obowiązujących przepisach państwowych. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów Statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 10

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna:
 - a) będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) mająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych,
 - c) która uczestniczy w jakiejś wspólnotcie Ruchu Światło – Życie,
 - d) jest członkiem Krucjaty Wyzwolenia Człowieka,
 - e) która uczestniczyła w Oazie Rekolekcyjnej Diakonii,
 - f) akceptuje cele Stowarzyszenia i zobowiązuje się do przestrzegania jego statutu.
2. Nie może być ważnie przyjęty do Stowarzyszenia ten, kto publicznie odstąpił od wiary katolickiej albo zerwał wspólnotę kościelną, albo podlega ekskomunice nałożonej wyrokiem lub zadeklarowanej. (KPK. Kan. 316 §1.)
3. Przynależność do Stowarzyszenia zasadniczo nie wyklucza zapisywania się do innych stowarzyszeń (KPK kan. 307), ale za zgodą Zarządu Stowarzyszenia MORIA.
4. Przynależenie do Ruchu Światło – Życie nie jest tym samym, co formalne członkostwo w Stowarzyszeniu. Nie każda osoba uczestnicząca w działalności Ruchu staje się automatycznie członkiem Stowarzyszenia. Należy dążyć do tego, aby każda osoba spełniająca w Ruchu diakonię była równocześnie członkiem Stowarzyszenia.

§ 11

Członkowie założyciele Stowarzyszenia stają się osobami stowarzyszonymi po zarejestrowaniu Stowarzyszenia.

§ 12

1. O przyjęciu do Stowarzyszenia decyduje Zarząd na wniosek kandydata złożony na piśmie, zaaprobowany przez Moderatorsa Diecezjalnego Ruchu Światło – Życie i przedstawiciela Diakonii Diecezjalnej.
2. Do koła parafialnego Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd Parafialny na wniosek kandydata złożony na piśmie zaaprobowany przez Moderatorsa Diecezjalnego Ruchu Światło – Życie i przedstawiciela Diakonii Diecezjalnej.

§ 13

Członkom Stowarzyszenia przysługują prawa:

1. uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia osobiście lub przez pełnomocnika, którym może być tylko członek KS „MORIA”, z wyjątkiem osób pełniących funkcje w organach Stowarzyszenia
2. czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
3. zgłaszanie opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia,
4. korzystanie z urządzeń Stowarzyszenia.

§ 14

Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:

1. przestrzegać przepisów statutu oraz uchwał i postanowień władz Stowarzyszenia,
2. regularnie opłacać składki członkowskie,
3. brać czynny udział w działalności statutowej,
4. dbać o mienie Stowarzyszenia,
5. podejmować praktyki życia wewnętrznego zgodnie z charyzmatem i duchowością wspólnoty, w której uczestniczy.

§ 15

1. Członkostwo ustaje na skutek:
 - a) oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia złożonego na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu zobowiązań rzeczowych i finansowych,
 - b) śmierci członka Stowarzyszenia,
 - c) skreślenia na skutek niepłacenia składek przez okres najmniej sześciu miesięcy,
 - d) wykluczenie przez Zarząd, po uprzednim upomnieniu, w następstwie postępowania sprzecznego z zasadami wspólnot uczestniczących w Stowarzyszeniu i statutem Stowarzyszenia.
2. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Od uchwały Komisji Rewizyjnej przysługuje prawo odwołania się do władzy kościelnej zgodnie z KPK. Kan. 316 §2.

ROZDZIAŁ IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA STOWARZYSZENIA

§ 16

- 1 Stowarzyszenie może utworzyć terenowe jednostki organizacyjne: koła parafialne lub międzyparafialne koła diakonii specjalistycznych.
- 2 Koło parafialne lub międzyparafialne koło diakonii specjalistycznej może uzyskać osobowość prawną.
- 3 Koło Parafialne Katolickiego Stowarzyszenia MORIA, a także Międzyparafialne koło diakonii specjalistycznej jest powoływane przez Zarząd Stowarzyszenia, w drodze uchwały, na pisemny wniosek, co najmniej ośmiu członków Stowarzyszenia.
- 4 Uchwała Zarządu Stowarzyszenia o powołaniu jednostki terenowej obejmuje:
 - a. wskazanie siedziby i adresu jednostki organizacyjnej,
 - b. teren działania danej jednostki organizacyjnej,
 - c. wskazanie terminu zwołania pierwszego Walnego Zebrania Członków Koła.

§ 17

1. Asystent Kościelny Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu Stowarzyszenia, w porozumieniu z proboszczem danej parafii, powołuje Asystenta Koła Parafialnego spośród księży spełniających wymagania określone w § 10 pkt. c, d, e niniejszego Statutu. Asystent Kościelny Stowarzyszenia pozostaje Asystentem danego Koła Parafialnego do czasu powołania własnego asystenta tego Koła.
2. Asystent Kościelny Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu Stowarzyszenia, powołuje Asystenta Międzyparafialnego Koła Diakonii specjalistycznej w osobie księdza moderatora danej diakonii, z zachowaniem wymagań określonych w § 10 pkt. c, d, e niniejszego Statutu. Asystent Kościelny Stowarzyszenia pozostaje Asystentem Międzyparafialnego Koła danej Diakonii specjalistycznej do czasu powołania własnego asystenta tego Koła.
3. Do ustalenia zakresu uprawnień i obowiązków Asystenta danego Koła, stosuje się odpowiednio § 37 Statutu, z zastrzeżeniem, że odwołanie, o którym mowa w § 37 punkt 2, kieruje się za pośrednictwem Asystenta Stowarzyszenia

§ 18

Organami Koła są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd Koła

§ 19

- 1 Do określenia zasad funkcjonowania Walnego Zebrania Członków Koła stosuje się odpowiednio przepisy § 25, § 26, § 27 ust. 3 z uwzględnieniem opinii Zarządu oraz § 27 ust. 4
- 2 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Koła zwołuje Zarząd Koła na pisemny wniosek 50 % członków w terminie 3 tygodni licząc od dnia złożenia wniosku.

§ 20

- 1 Zarząd Koła jest naczelną władzą wykonawczą. Kieruje on całokształtem jego działalności, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków Koła i Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków Koła i Zarządem Stowarzyszenia.
- 2 Zarząd składa się z 3 członków, w tym prezesa, wiceprezesa i skarbnika.
- 3 Osobą uprawnioną do reprezentowania Zarządu jest prezes lub wiceprezes.
- 4 Prezes i wiceprezes kierują działalnością Koła w okresie między posiedzeniami Zarządu.
- 5 Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu, z wyjątkiem miesiąca lipca i sierpnia.
- 6 Do określenia zasad działania Zarządu Koła i jego Prezesa stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu Zarządu KS „MORIA”.

§ 21

1. Koło ma prawo prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zarząd Koła ma obowiązek przekazać do kasy Stowarzyszenia 10% przychodów z działalności gospodarczej Koła w okresie nieprzekraczającym 10 dni licząc od dnia zakończenia każdego kwartału.

ROZDZIAŁ V ORGANY STOWARZYSZENIA

§ 22

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a. Walne Zebranie Członków
 - b. Zarząd Stowarzyszenia
 - c. Komisja Rewizyjna.
2. Władzami koła parafialnego lub międzyparafialnych kół diakonii specjalistycznych są:
 - a. Walne Zebranie Członków
 - b. Zarząd koła.

§ 23

1. Kadencja władz Stowarzyszenia wszystkich szczebli trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów obecnych członków Walnego Zebrania.
2. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych członków.

§ 24

1. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci Prezesa Zarządu, Wiceprezesa, bądź Skarbnika w trakcie trwania kadencji, skład osobowy Zarządu jest uzupełniany przez Walne Zebranie Członków.
2. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci sekretarza, bądź członka Zarządu w trakcie trwania kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez kooptację.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§ 25

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

§ 26

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku, w terminie do 31 marca roku następnego.
3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania kieruje przewodniczący wybrany spośród osób uprawnionych do głosowania.
5. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.
6. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy liczby członków.
7. W sprawach personalnych przewodniczący Walnego Zebrania może zarządzić głosowanie tajne.

§ 27

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

1. uchwalanie statutu i jego zmian, przyjętych kwalifikowaną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków Walnego Zebrania, które następnie wymagają aprobaty władzy kościelnej zgodnie z KPK. Kan 314
2. uchwalanie regulaminów władz Stowarzyszenia,

3. wybór i odwołanie władz Stowarzyszenia,
4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
5. ustalanie wysokości składek członkowskich,
6. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

§ 28

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - c) na pisemny wniosek co najmniej 50% członków Stowarzyszenia.
2. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Zebranie Członków w ciągu 3 miesięcy od dnia otrzymania żądania lub wniosku określonego w ust. 1 pkt b i c.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

ZARZĄD STOWARZYSZENIA

§ 29

1. Zarząd jest naczelną władzą wykonawczą Stowarzyszenia. Kieruje on całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z 6 członków, w tym prezesa, wiceprezesa, sekretarza, skarbnika, członka zarządu oraz asystenta kościelnego Stowarzyszenia.
3. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Zarządu są prezes, wiceprezes bądź asystent kościelny Stowarzyszenia.
4. Prezes i wiceprezes Stowarzyszenia kierują działalnością Stowarzyszenia w okresie między posiedzeniami Zarządu. Zakres kompetencji Prezesa określa Zarząd.
5. Zasady działania Zarządu i jego Prezesa ustala regulamin uchwalony przez Zarząd.
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się cztery razy w roku i nie rzadziej niż 1 raz w okresie 6 miesięcy.

§ 30

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków
- 2) ustalenie budżetu Stowarzyszenia
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia
- 4) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań nie przekraczających kwoty 10 000,00 złotych powiększone o poziom inflacji podany przez GUS; w przypadku wyższej kwoty należy zgodnie z KPK. Kan. 1281 §2. zwrócić się do Biskupa Siedleckiego
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków
- 8) powoływanie, nadzorowanie i rozwiązywanie kół parafialnych i międzyparafialnych kół diakonii specjalistycznych Stowarzyszenia, w drodze uchwały określającej szczegółowe zasady działania Koła,
- 9) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków
- 10) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie
- 11) wykonywanie innych czynności nie zastrzeżonych kompetencji Walnego Zebrania Członków i Komisji Rewizyjnej.

§ 31

Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład jednostek terenowych Stowarzyszenia.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 32

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków.

§ 33

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia, oraz kół parafialnych i międzyparafialnych kół diakonii specjalistycznych
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutom,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia i zarządom kół,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 7) rozpatrywanie wniosków przewidzianych w §15 ust.2.

§ 34

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 35

W przypadkach określonych w §33 ust. 3 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty żądania, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

ROLA ASYSTENTA KOŚCIELNEGO

§ 36

Prawa i obowiązki asystenta:

1. asystent kościelny reprezentuje w Stowarzyszeniu Biskupa Diecezjalnego,
2. ma głos decydujący w sprawach wiary i moralności, który wykonuje przez zdjęcie z porządku obrad Walnego Zebrania, Komisji Rewizyjnej i Zarządu spraw będących w sprzeczności z zasadami wiary i moralności, od którego przysługuje organowi Stowarzyszenia prawo odwołania się do Biskupa Diecezjalnego.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 37

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i własne środki finansowe.

§ 38

1. Źródłem finansowania majątku Stowarzyszenia są w szczególności:
 - a) składki członkowskie,
 - b) darowizny, zapisy i spadki,
 - c) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia (dochodów z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia),
 - d) subwencje pochodzące od podmiotów gospodarczych,
 - e) dotacje,
 - f) dochody z ofiarności publicznej.
2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca 1 kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd, w ciągu 6 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na Członka Stowarzyszenia. Wysokość składek członkowskich określa Walne Zebranie Członków.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest na finansowanie działalności statutowej.

§ 39

1. Statutowa działalność Stowarzyszenia oraz jego sprawne funkcjonowanie mogą wymagać zatrudnienia etatowych pracowników. Powoływani są oni przez Zarząd Stowarzyszenia i zatrudniani na etatach finansowanych z budżetu Stowarzyszenia. Zadania pracowników wynikają z uchwał Zarządu Stowarzyszenia. Za ich działalność odpowiada prezes lub zobligowany przez Zarząd w formie uchwały członek Zarządu.
2. Zarząd Stowarzyszenia dokonuje okresowej oceny działalności pracowników. Pracownicy mogą występować w imieniu Zarządu Stowarzyszenia po uzyskaniu odpowiednich uprawnień.
3. Wskazane jest, aby kandydaci na pracowników etatowych wywodzili się z najbardziej sprawdzonych i aktywnych działaczy Stowarzyszenia, posiadających doświadczenie w pracy społecznej i zawodowej o wysokim autorytecie moralnym.
4. Zarząd Stowarzyszenia ustala miejsce pracowników w strukturze organizacyjnej Stowarzyszenia, zasady i zakres ich działalności.
5. Ilość pracowników etatowych oraz ich uposażenie ustala Zarząd Stowarzyszenia w oparciu o aktualny budżet oraz przepisy kodeksu pracy.
6. Kierunki, metody, formy działalności gospodarczej i usługowej określa Zarząd w oparciu o aktualne możliwości oraz przepisy regulujące działanie stowarzyszeń.

§ 40

Dla ważności oświadczenia woli, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch członków zarządu spośród prezesa, wiceprezesa, skarbnika, bądź asystenta kościelnego.

§ 41

Każdego roku Zarząd składa sprawozdanie władzy kościelnej z zarządzania dobrami materialnymi Stowarzyszenia zgodnie z KPK. Kan. 319 i Kan. 1287 §1.

ROZDZIAŁ VII
ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 42

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na mocy uchwały przyjętej przez Walne Zebranie kwalifikowaną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków Walnego Zebrania, z zachowaniem KPK. Kan. 320 §2 i §3.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji.
3. W przypadku rozwiązania majątek Stowarzyszenia ma być przeznaczony na cele charytatywne lub przejść na własność diecezji siedleckiej.

§ 43

1. Odwołanie asystenta kościelnego przez Biskupa Siedleckiego skutkuje rozwiązaniem Stowarzyszenia, zgodnie z KPK. Kan. 320 §3.
2. W przypadku ust.1 Biskup Siedlecki wyznacza likwidatora.